



## Profil : Pilote

Contexte de réalisation :

Le présent document a été conçu pour soutenir l'utilisation de la plateforme par les personnes utilisatrices (par exp. : partenaires du CISSS du Bas-Saint-Laurent, des accompagnateurs et des personnes proches aidantes) participant au projet de plateforme Web de répit destiné aux proches aidants de la région.

Nous sommes heureux d'en partager le contenu afin que d'autres régions puissent s'en inspirer et, si elles le souhaitent, mettre en place un service similaire.

Son développement a été assuré par un comité de pilotage réunissant les partenaires concernés.

Pour consulter la liste des membres participants, la description du projet ainsi que les produits de transfert de connaissances réalisés, veuillez consulter la page Web de la programmation.

Page Web de la programmation :

<https://vieillirchezsoi-bsl.org/projets/plateforme-numerique-pour-repit.html>



Ce projet a été réalisé dans le cadre et avec le soutien financier de la programmation de recherche-action *Bien vieillir chez soi*. Pour en savoir plus sur le projet et pour consulter les produits de connaissances réalisés, visitez **vieillirchezsoi-bsl.org**



Tapez dans votre navigateur l'adresse suivante: <https://app.repit-aidant.ca/login>



## S'identifier

Le soutien d'une communauté pour vous accompagner

**J'ai déjà un compte sur Répît-aidant**

Courriel

Mot de passe

[Mot de passe oublié ?](#)

**Se connecter**

**Vous êtes nouveau sur le service ?**

**Vous êtes proche-aidant ?**

Faites-vous aider en créant un compte dès maintenant

**Demander un compte**

**Vous voulez devenir accompagnateur ?**

Devenez accompagnateur pour offrir du répît en créant votre compte.

**Devenir accompagnateur**

**Votre espace Proche aidant**

Connectez-vous à votre espace pour ...

effectuer une demande de répît  
disposer d'informations personnalisées

Cliquer sur : J'ai déjà un compte sur Répît-aidant, entrez votre courriel et mot de passe.... Puis Se connecter

Vous serez sur votre tableau de bord.

**répit-aidant** | Tableau de bord | Accompagnateurs | Proches aidants | Personnes aidées | Demandes de répit | Stéphane Lauzon (Sad) | Gestion | Déconnexion | FR

## Bienvenue Stéphane

Sur la plateforme Répit-aidant

### Répits effectués

Mois	Heures	Différence
Décembre	74h	+38
Janvier	12h	-62
Février	73h	+61
<b>Mars (en cours)</b>	<b>77h</b>	

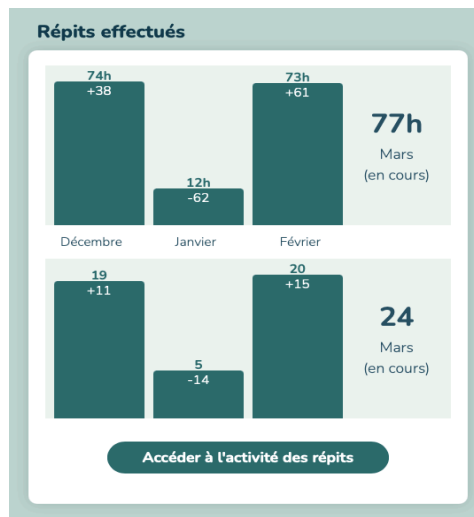
### Prochains répits - en attente d'acceptation 0

Date à venir	Horaire	Raison du répit	Assuré par	Statut
<a href="#">Voir les autres demandes</a>				

[Accéder à l'activité des répits](#)

### Répits effectués dans votre MRC

- Vous avez les statistiques des 3 derniers mois.
- En haut c'est en nombre d'Heures / mois
- En bas c'est en nombre Répits / mois



Cliquer sur le bouton :

[Accéder à l'activité des répits](#)

**Demandes de répits**  
Sur la plateforme Répit Aidant

Activité des répits **187**

Date	Message	Utilisateur	Aidant / Aidé	Accompagnateur	Répit
------	---------	-------------	---------------	----------------	-------

Prochains répits...

- Dans cette fenêtre, apparait les répits qui nécessitent une intervention rapide du pilote.

**Prochains répits - en attente d'acceptation 0**

Date à venir	Horaire	Raison du répit	Assuré par	Statut
--------------	---------	-----------------	------------	--------

[Voir les autres demandes](#)

Ici apparaissent les comptes à valider :

The dashboard features a top navigation bar with three items: 'Comptes à valider' (8), 'Alertes Accompagnateurs' (0), and 'Alertes Proches aidants et Aidés' (0). Below this, there are three main sections:

- Proches aidants à valider (2)**: A table with columns 'Proche aidant' and 'Téléphones'. It lists 'Aaa Test' and 'DA Dqsd Azdqs'. A button 'Voir tous les proches aidants' is at the bottom.
- Personnes aidées à valider (2)**: A table with column 'Personne aidée'. It lists 'Aaa Aaa (SAD Soutien à domicile)' and 'AA Aaaaa Aaaaa (SAD Soutien à domicile)'. A button 'Voir toutes les personnes aidées' is at the bottom.
- Accompagnateurs à valider (4)**: A table with columns 'Accompagnateur' and 'Téléphones'. It lists 'TT Test Test' with two phone numbers: '234-567-89' and '234-567-89'.

- Ici les Alertes Accompagnateurs
- Section de gauche, les accompagnateurs qui doivent mettre l'horaire de disponibilité à jour.
- Et à droite, si l'évaluation nécessite une intervention du Pilote.

The dashboard features a top navigation bar with three items: 'Comptes à valider' (9), 'Alertes Accompagnateurs' (0), and 'Alertes Proches aidants et Aidés' (0). Below this, there are two main sections:

- Accompagnateurs en alerte dispo (0)**: A table with columns 'Accompagnateur', 'Téléphones', and 'Dispos'. A button 'Voir tous les accompagnateurs' is at the bottom.
- Accompagnateurs en alerte (0)**: A table with columns 'Accompagnateur', 'Téléphones', and 'Eval.'. A button 'Voir tous les accompagnateurs' is at the bottom.

- Alertes Proche aidants et Aidés.

The dashboard features a top navigation bar with three items: 'Comptes à valider' (9), 'Alertes Accompagnateurs' (0), and 'Alertes Proches aidants et Aidés' (0). Below this, there are two main sections:

- Proches aidants en alerte (0)**: A table with columns 'Proche aidant' and 'Téléphones'. A button 'Voir tous les proches aidants' is at the bottom.
- Personnes aidées en alerte (0)**: A table with column 'Personne aidée'. A button 'Voir toutes les personnes aidées' is at the bottom.

Votre barre d'outils dans le haut.

- Cliquer sur Accompagnateur.

## Travailleurs

Sur la plateforme Répit Aidant

[Planning d'équipe](#) | [Liste des accompagnateurs](#)

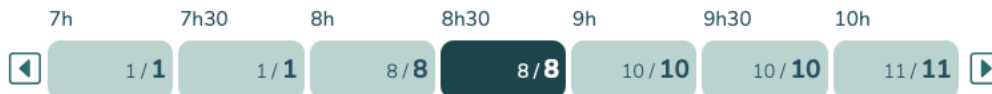
Cliquer sur :

**Planning d'équipe**

Accompagnateurs disponibles sur la période 133 | Filtrer par critères | Semaine du 23 au 29 mars 2026

	lundi 23	mardi 24	mercredi 25	jeudi 26	vendredi 27	samedi 28	dimanche 29
07:00	1/1 libre	1/1 libre	1/1 libre	1/1 libre	1/1 libre	1/1 libre	1/1 libre
08:00	1/1 libre	1/1 libre	1/1 libre	1/1 libre	1/1 libre	1/1 libre	1/1 libre
09:00	8/8 libre	8/8 libre	8/8 libre	8/8 libre	8/8 libre	8/8 libre	8/8 libre
10:00	10/10 libre	10/10 libre	10/10 libre	10/10 libre	10/10 libre	10/10 libre	10/10 libre
11:00	11/11 libre	11/11 libre	11/11 libre	11/11 libre	11/11 libre	11/11 libre	11/11 libre
12:00	9/9 libre	9/9 libre	9/9 libre	9/9 libre	9/9 libre	9/9 libre	9/9 libre
13:00	9/9 libre	9/9 libre	9/9 libre	9/9 libre	9/9 libre	9/9 libre	9/9 libre
14:00	9/9 libre	9/9 libre	9/9 libre	9/9 libre	9/9 libre	9/9 libre	9/9 libre
15:00	10/10 libre	10/10 libre	10/10 libre	10/10 libre	10/10 libre	10/10 libre	10/10 libre

Lundi 23 mars 2026



Accompagnateurs **8/8**

Répits **0**

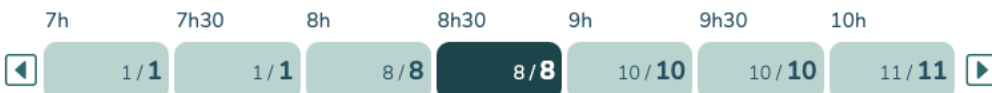
Alertes dispo. **0**

Disponibles de 8h30 à 9h

- EC Elyse Caron
- Marjolaine Hudon
- Marie-Andrée Dubois
- GL Guillaume Laplante
- D1 Dave 1Particulier
- G2 Gerry 2Particule
- MB Marthe Blanchard
- CT Coop Thetford

Fermer

Lundi 23 mars 2026



Accompagnateurs **8/8**

Répits **0**

Alertes dispo. **0**

Répits non pris en charge

Aucun répit non pris en charge pour cet horaire.

Répits pris en charge

Aucun répit pris en charge pour cet horaire.

Fermer

Lundi 23 mars 2026



Accompagnateurs **8 / 8**

Répits **0**

Alertes dispo. **0**

### Alertes disponibilités

Aucune demande de répit.

Fermer

Cliquer sur :

Liste des accompagnateurs

## Accompagnateurs

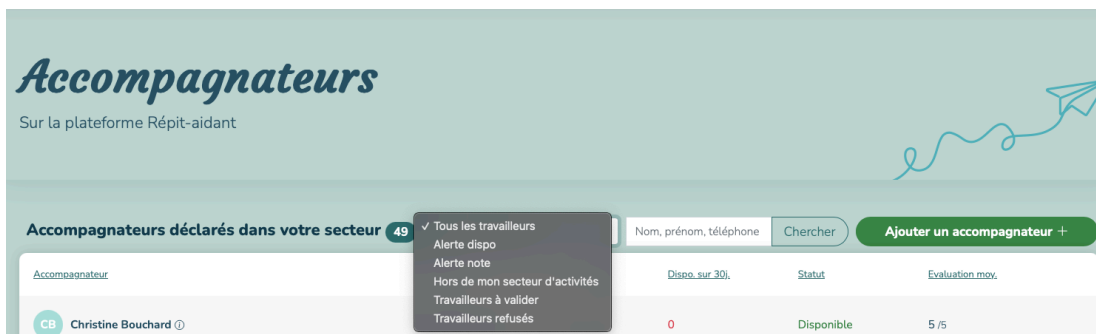
Sur la plateforme Répît-aidant

Planning d'équipe | Liste des accompagnateurs

Accompagnateurs déclarés dans votre secteur **0/0** | Travailleurs à valider | Nom, prénom, téléphone | Chercher | Ajouter un accompagnateur +

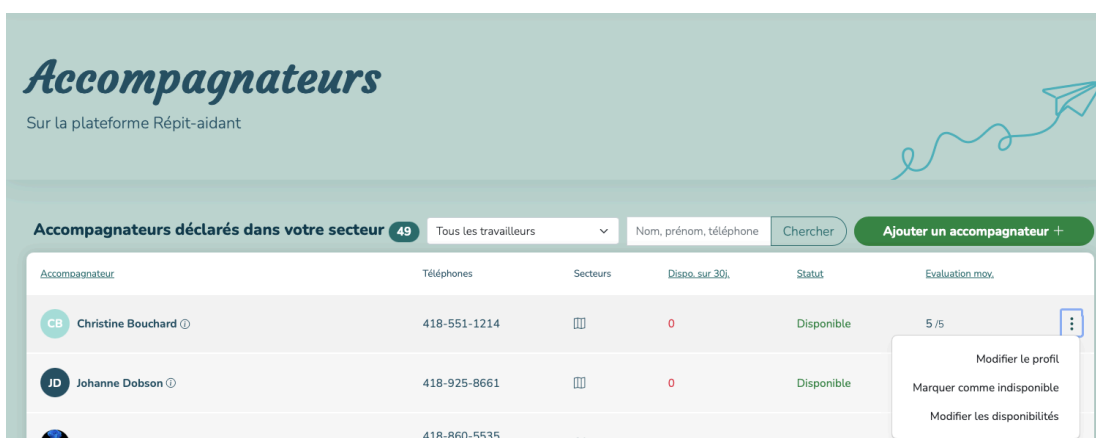
Accompagnateur	Téléphones	Email	Secteurs	Dispo. sur 30j	Statut	Evaluation moy.
----------------	------------	-------	----------	----------------	--------	-----------------

- Vous pourrez effectuer une recherche avec différents critères.
- Puis cliquer sur Chercher



Vous pouvez consulter le dossier d'un Accompagnateur.

- Modifier son profil.
- Marquer comme indisponible.
- Modifier ses disponibilités.



Cliquer sur :

Ajouter un accompagnateur +

- Vous avez la possibilité d'ajouter un Accompagnateur.
- Remplir l'information nécessaire:
- Mettre disponible.
- Sélectionner le secteur d'activités.
- Taux horaire si applicable.

### Secteurs d'activités

Secteurs d'activités

SAD Soutien à domicile
DI-TSA-DP

Identité et contact

## Ajouter un accompagnateur



**Administration**

Disponible

**Secteurs d'activités**

Secteurs d'activités

Taux horaire \$ 20

**Identité et contact**

Adresse courriel

**Votre identité**

Civilité  Nom  Prénom

S'inscrire en tant qu'accompagnateur en complétant le formulaire ci-contre.


Suite à ce que vous ayez complété ce formulaire, votre inscription fera l'objet d'une validation. Une personne d'un CLSC ou organisme communautaire affilié prendra contact avec vous. Il vous sera ensuite possible d'utiliser la plateforme et mettre vos disponibilités pour offrir du répit.

Merci pour votre souci de soutenir les personnes proches aidantes.

- Adresse courriel servira pour que l'accompagnateur se connecte sur la plateforme.
- La date de naissance est requise car ce dernier doit avoir l'âge requise.

**Date de naissance**

**Photo**

**Choisir** 

Taille maximum : 5 Mo

**Votre adresse postale**

Numéro civique, rue

Code postal - Ville

**Les moyens pour vous contacter**

Cellulaire

Téléphone

Langue

Communiquer en français

- Critères importants qui seront utiliser pour le pairage.

**Habilités et intérêts particuliers**

Tout cocher

**Je suis à l'aise de travailler avec les groupes d'âges suivants :**

Petite enfance (0 à 5 ans)

Enfants de 6 à 17 ans

Adultes de 18 à 64 ans

Personnes âgées de 65 ans et +

**Je suis à l'aise avec les situations cliniques & diagnostics suivants :**

Trouble du spectre de l'autisme (TSA)

Troubles cognitifs (démence, Alzheimer, etc.)

Déficience intellectuelle (DI)

Déficience physique (DP)

**Autres :**

Loi 90 : Stomie / Gavage / Sonde urinaire

Soins palliatifs

Loi 90: Aide à l'administration de médication (pas seulement distribution)

Loi 90: Diabète. Administration d'insuline ou de prise de glycémie capillaire

Autres soins médicaux particuliers

**Je suis à l'aise de me rendre dans un milieu :**

Fumeur

Avec présence d'animal domestique

**Je suis à l'aise avec les soins spécifiques suivants :**

Aide au déplacement

Aide à l'hygiène

Aide à l'alimentation

- Ne pas oubliez de sélectionner l'organisme qui sera rattaché.

### Organisme communautaire de rattachement

Centre d'accompagnement La Source ^

Centre d'accompagnement La Source

Centre d'action bénévole des Seigneuries

CES RDL

- Et les formations.

### Formations

RCR

Loi 90

PDSP (principes de déplacement sécuritaire des personnes)

Étudiant diplômé en éducation spécialisée

Étudiant travail social

Étudiant soins infirmiers

## Informations complémentaires

### Organisme communautaire de rattachement

CAB Témis ▼

### Formations

Je souhaiterais participer à un programme de formation complémentaire

### Langues parlées

## Secteurs et mobilité

### Votre moyen de locomotion

Voiture ▼

### Modèle

Modèle

Couleur

- Remplir l'informations sur le moyen de locomotion.

## Votre moyen de locomotion

✓ Voiture

Bus

Vélo

À pied

- Et une présentation de l'accompagnateur.
- Une fois le dossier complété.
- Cliquer sur Enregistrer les modifications.

### Ma présentation aux adhérents de la plateforme

Expliquez ici votre parcours, ce que vous aimez, vos exigences, etc.

Ce texte sera consultable par le proche aidant et l'aide à choisir le travailleur le plus adapté à son besoin. Pensez à écrire un petit message en anglais, si vous le souhaitez, pour les personnes anglophones.

### Communications

Autoriser le service Répit-Aidant à m'envoyer des SMS transactionnels pour me prévenir d'événements sur mes demandes de répits (validation ou annulation) ou lors de l'authentification au service. Des frais standards de messages et de données peuvent s'appliquer. La fréquence des messages peut varier.

J'accepte de recevoir en complément des SMS de la plateforme pour des demandes urgentes qui me correspondent et pour lesquelles un travailleur est recherché.

*Note : Vous recevez toujours par SMS les relances pour les demandes qui vous sont attribuées et pour lesquelles une réponse est attendue de votre part dans la journée*

### Documents

Choisir les fichiers aucun fichier sélectionné

Taille maximum : 5 Mo

**Enregistrer les modifications**

Votre barre d'outils dans le haut.

- Cliquer sur Proches aidants

répît  
aidant

Tableau de bord Accompagnateurs Proches aidants Personnes aidées Demandes de répît

Stéphane Lauzon (Sad) Gestion Déconnexion FR

## Proches aidants

Sur la plateforme Répît-aidant

Proches aidants déclarés dans votre secteur **119**

Tous les proches aidants

Nom, prénom, téléphone Chercher

Ajouter un proche aidant +

Proche aidant	Téléphones	Nb. Aidés / Nb. heures	Autoévaluation	Municipalité	Statut	Evaluation moy.
Aaa Test		1 pers.		aa	A valider	
Aaa Aaa Aidé(e) par Aaa Test		0h / 0h	Urgence 5 / 10 Autonomie 5 / 10	BEAULAC-GARTHBY	A valider	
DA Dqsd Azdq		1 pers.		dqsdq	A valider	
Aaaa Aaaaaa Aidé(e) par Dqsd Azdq		0h / 0h	Urgence 5 / 10 Autonomie 5 / 10	METIS-SUR-MER	A valider	

- Sélectionnez le type de recherches avec différents filtres.
- Puis cliquer sur Chercher.

## Proches aidants

Sur la plateforme Répît-aidant

Proches aidants déclarés dans votre secteur **56**

Tous les proches aidants  
Alerte note  
Hors de mon secteur d'activités

Nom, prénom, téléphone Chercher

Ajouter un proche aidant +

Proche aidant Téléphones Autoévaluation Municipalité Statut Eval

Cliquer sur la personne :

- Vous avez la possibilité de:
- Modifier le profil.
- Ajouter une personne aidée
- Ou supprimer le compte.

Proches aidants déclarés dans votre secteur **119** Tous les proches aidants

Proche aidant	Téléphones	Nb. Aidés / Nb. heures	Autoévaluation	Municipalité	Statut	Évaluation moy.
Aaa Test		1 pers.		aa	A valider	
Aaa Aaa Aidé(e) par Aaa Test		0h / 0h	Urgence 5 / 10 Autonomie 5 / 10	BEAULAC-GARTHBY	A valider	
DA Dqsd Azdq		1 pers.		dqsdq	A valider	

Cliquer sur le bouton :



## Ajouter un proche aidant

### A propos du proche aidant

**Administration**

Valider le compte

Adresse courriel

**Votre identité**

Civilité  Nom  Prénom

**Votre adresse postale**

Numéro civique, rue  Code postal  Ville

S'inscrire en tant que personne proche aidante en remplissant le formulaire ci-contre.

Vous pourrez ensuite inscrire la personne que vous aidez.

Votre présence auprès de votre proche est précieuse. Nous ferons tout en notre possible pour vous soutenir.

Remplir l'information nécessaire.

Ne pas oublier de valider le compte.

**Administration**


Valider le compte

**Les moyens pour vous contacter**

**Cellulaire**

**Téléphone**

**Langue**  
Communiquer en français ▼

**Photo**  
**Choisir**   
Taille maximum : 5 Mo

---

**Documents**

**Choisir les fichiers** aucun fichier sélectionné

Taille maximum : 5 Mo

---

**Personnes aidées**

[+ Ajouter une personne aidée](#)

---

**Enregistrer les modifications**

- Vous pouvez lier au proche aidant une personne aidée.
- Une fois le formulaire compléter.
- Cliquer sur Enregistrer les modifications.

**Personnes aidées**

**Personne aidée**  ▼

**Relation avec la personne aidée**  ▼ [Supprimer](#)

[+ Ajouter une personne aidée](#)

---

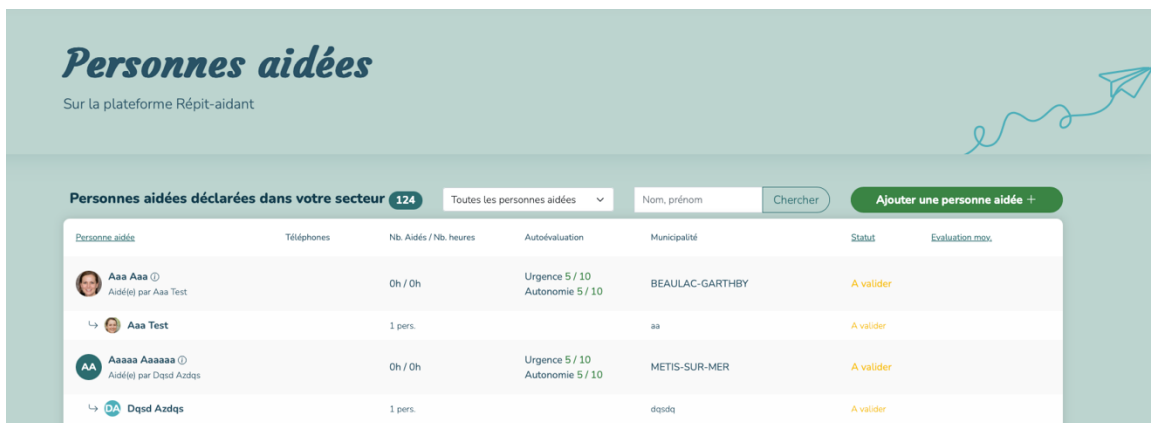
**Enregistrer les modifications**

Votre barre d'outils dans le haut.

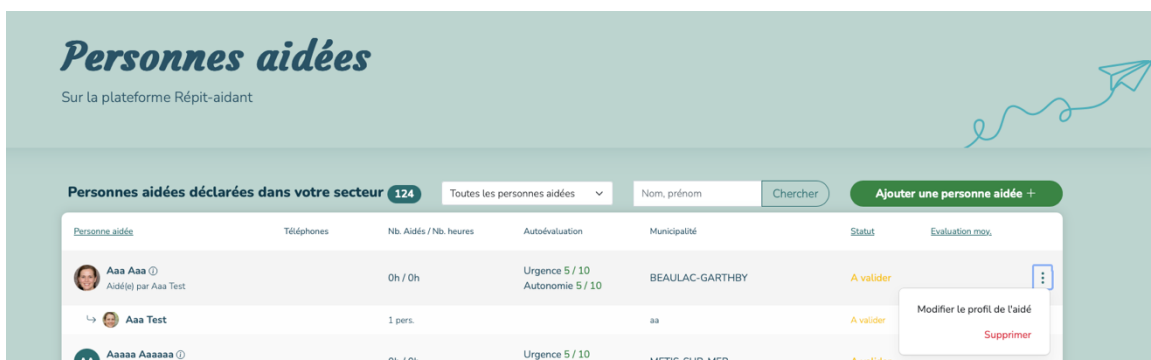
- Cliquer sur Personnes aidées



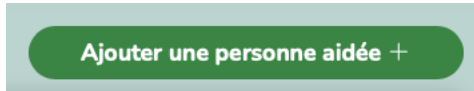
Sélectionnez votre type de recherches et cliquez sur Chercher.



Identifier la personne aidée, puis sur les 3 points, vous avez la possibilité de Modifier le profil de l'aidée ou de le supprimer.



Cliquer sur le bouton :



## Ajouter une personne aidée

**A propos de la personne à aider**

**Administration**

Valider le compte

**Secteur d'activité**  
SAD Soutien à domicile

**Crédit de temps alloué**  
[Champ à sélectionner]

Crédit de temps consommé : h

**Identité de la personne à aider**

Civilité [M.] Nom [ ] Prénom [ ]

Numéro d'assurance maladie [ ] Date de naissance [ ]

*Ajouter une personne aidée à votre compte en complétant le formulaire ci-contre.  
Au besoin, après réception, une personne d'un CLSC ou organisme communautaire affilié prendra contact avec vous.*

Activer le dossier en cliquant sur valider le compte.

### Administration

Valider le compte

Pour le SAD, ne pas oublier d'ajuster la banque de temps.

### Crédit de temps alloué

Crédit de temps consommé : h

Sélectionner le bon secteur d'activité.


**Secteur d'activité**

SAD Soutien à domicile

SAD Soutien à domicile

DI-TSA-DP

**Photo**

**Choisir** 

Taille maximum : 5 Mo

**Identité de la personne à aider**

Langues parlées

**Adresse postale**

Numéro civique, rue

Code postal - Ville

Critères de pairage, s'assurer de l'exactitude car cela aura un impact.

**Situation**

Tout cocher

**Secteur d'activité (spécifique)**

Soins à domicile (SAD)

DI-TSA-DP

**Situations cliniques & diagnostics posés :**

Déficience intellectuelle (DI)

Déficience physique (DP)

Trouble du spectre de l'autisme (TSA)

**Communication :**

Verbale avec retard ou difficultés de langage

Non-verbale

Mains animées

Pictogrammes

Outils de communication numériques

**Le logement est :**

Fumeur

Avec présence d'animal domestique

**Besoins spécifiques de la personne aidée :**

Besoin d'aide au déplacement

Besoin d'aide à l'alimentation

Besoin d'aide à l'hygiène

**Autres besoins & situations spécifiques :**

Utilisation d'un fauteuil roulant

Utilisation d'un déambulateur

Utilisation d'un lève-personne

Aide à l'habillage

Surveillance médicale particulière (ex: épilepsie, glycémie, etc.)

Aide aux transferts

Aide à la marche

### Autres situations cliniques et Diagnostics

- Troubles de comportement (spécifier en commentaires)
- Trouble d'apprentissage (spécifier en commentaires)
- Trouble de santé mentale (spécifier en commentaires)
- Trouble du déficit de l'attention avec ou sans hyperactivité (TDA-TDAH)
- Autres diagnostics (spécifier en commentaires)

### Autres :

- Soins palliatifs
- Loi 90: Aide à l'administration de médication (pas seulement distribution)
- Loi 90: Diabète. Administration d'insuline ou de prise de glycémie capillaire
- Besoin d'assistance avec la stomie / gavage / sonde urinaire

## Encore quelques précisions pour savoir comment vous aider...

### Informations additionnelles à propos de l'aidé

Indiquez-nous ici toute information de santé complémentaire, ou informations concernant la personnalité et les centres d'intérêts de la personne à aider afin de mieux la servir.

### Degré d'urgence de votre demande



Sur une échelle de 1 à 10, quel est le degré d'urgence de votre demande ?

0 = Tout va bien, mais c'est en prévision  
10 = Je n'en peux plus, j'ai besoin d'aide !

### Autonomie de la personne aidée



Sur une échelle de 1 à 10, quel est le niveau d'autonomie de la personne à aider ?

0 = Aucune autonomie  
10 = Encore tous ses moyens

### Documents

Choisir les fichiers aucun fichier sélectionné

Taille maximum : 5 Mo

### Proches aidants

+ Ajouter un proche aidant

Ajouter cette personne à aider

### Proches aidants

Proche aidant

Aaa Test

Relation avec le proche aidant

Filles/Fils

Supprimer

+ Ajouter un proche aidant

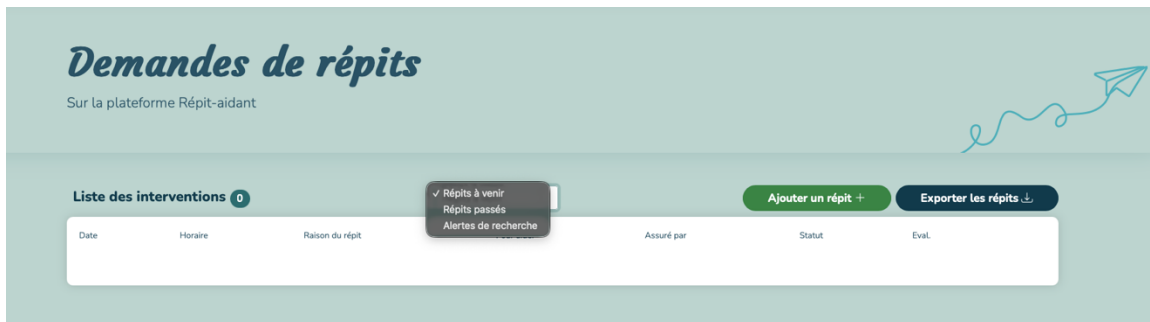
Ajouter cette personne à aider

Votre barre d'outils dans le haut.

- Cliquer sur Demandes de répit.



- Vous avez la possibilité de voir les répits à venir et les répits passés.



Cliquer sur le bouton :



- Vous avez la possibilité d'ajouter un répit.
- Vous aurez besoin de la date, heure et la durée du répit.

**Vous êtes sur le point d'ajouter un répit** ✕

#### Date et heure du répit

Date / heure de début

Nb. heures de répit

- Vous pouvez ajouter une récurrence.

[Ajouter une récurrence](#)

[Supprimer la récurrence](#)

### Récurrence

Jours :  lun.  mar.  mer.  jeu.  ven.  sam.  dim.

Répéter toutes les

1 semaines

La répétition se terminera après :

Une date précise

Un nombre de rendez-vous

1

- Le nom de la personne aidée.
- Le nom de l'accompagnateur.
- La raison du répit.
- Puis cliquer sur J'ajoute et valide ce répit.

Pour aider

Accompagnateur

Raison du répit

Imprévu de santé

Annuler

J'ajoute et valide ce répit

- Ce répit sera directement affiché dans l'horaire de l'accompagnateur et du proche aidant.
- S'assurer que l'accompagnateur et le proche aidant ont acceptés.

Cliquer sur :

**Exporter les répits** ↓

Vous avez la possibilité d'exporter dans un fichier Excel les données pour faciliter votre suivi, juste préciser les dates pour votre rapport.

### Export des répits au format Excel

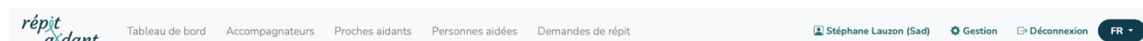
Sélectionner la période à exporter

Date de début

Date de fin

Votre barre d'outils dans le haut.

- Cliquer sur votre nom.



- Vous pouvez modifier votre courriel et changer votre mot de passe.

## Votre profil

**Votre compte sur Répît-Aidant**

Email : [stephane.lauzon@entraidant.onmicrosoft.com](mailto:stephane.lauzon@entraidant.onmicrosoft.com)

[Coordonnées](#) | [Changer d'email](#) | [Changer de mot de passe](#) | [Gérer la double authentification](#)

- Puis visualiser vos informations de gestion.

### Informations de gestion

Secteur d'activité : **SAD Soutien à domicile**

Organismes :

- CAB Témis
- Centre d'accompagnement La Source
- Centre d'action bénévole des Seigneuries
- CES Kamouraska
- CES La Matanie
- CES La Matapédia
- CES La Mitis
- CES RDL
- CES Rimouski
- CES Témiscouata
- Coop Aide chez soi en Beauce
- Coop de services Région de Thetford
- Coop des Etchemins
- COOP services Rive-Sud

Secteurs géographiques :

- ADSTOCK (31056)
- ALBERTVILLE (07025)
- AMQUI (07047)
- AUCLAIR (13045)
- BAIE-DES-SABLES (08080)
- BEAUCEVILLE (27028)
- BEAULAC-GARTHBY (31008)
- BIENCOURT (13055)
- CACOUNA (12057)
- CACOUNA (12804)
- CAUSAPSCAL (07018)
- DEGELIS (13005)
- DISRAELI (31015)
- DISRAELI (31020)